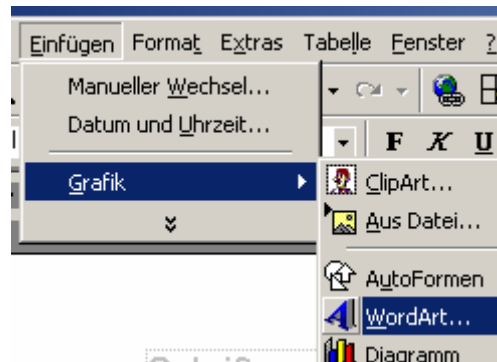




## WordArt

Mit dem Werkzeug **WordArt** kannst du Zierschriften für Logos oder Überschriften erstellen.

1. Öffne im Word ein neues Dokument:
2. Klicke auf : **Einfügen** dann **Grafik** dann **WordArt**



3. Öffne nun den **WordArt - Katalog** durch Anklicken eines Schriftzuges. **ok drücken** !

Es erscheint nun dieses Fenster:



4. Trage nun deinen gewünschten Text ein, wähle Schrift und Schriftgröße aus.

Einladung

Jetzt erscheint dein Text in der vorgewählten Art.

Gleichzeitig öffnet sich ein kleines Fenster zur weiteren Textbearbeitung.

